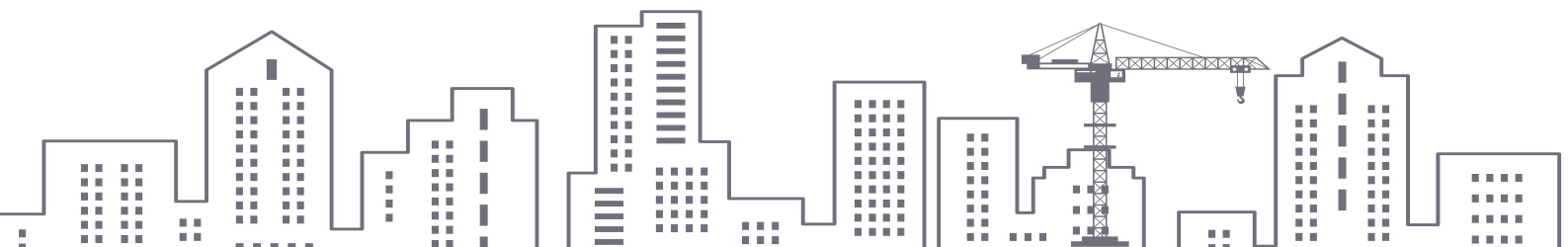




KURSÖVERSIKT

DIPLOMERAD FASTIGHETSFÖRVALTARE

DATUM	TID	KURS OCH DELMOMENT	BESKRIVNING
10 februari	08.00-09.00 09.00-17.00	<ul style="list-style-type: none">• Introduktion• Kommunikation och ledarskap	Utbildningen inleds med en introduktion och därefter startar den första kursen, där du genomför en uppgift kopplad till fastighetsbranschen. Kursen syftar till att utveckla din förmåga att hantera olika situationer som kräver gott omdöme, förmåga att prioritera och planera, samt att samarbeta och kommunicera effektivt.
11, 12 februari 24 februari	09.00-17.00 08.00-08.30	<ul style="list-style-type: none">• Processledning• Kunskapskontroll	Här får du en överblick över processerna i ett fastighetsbolag och lär dig använda metoder och verktyg för att kartlägga, planera och följa upp arbetet. Du får även med dig hur du kvalitetssäkrar och utvecklar företagets tjänster och processer.
24,25,26 februari	09.00-17.00	<ul style="list-style-type: none">• Byggteknik och lokalanpassning	Du får en inblick i byggprocessen och dess aktörer, olika byggnadskonstruktioner, hållbart byggande samt hur du hanterar tekniska problem och tolkar ritningar. Kursen tar också upp lagar, regler och metoder för lokalanpassningar samt fastighetsförvaltarens roll vid ombyggnationer och renoveringar.
5 mars	09.00-16.00	<ul style="list-style-type: none">• Ämnesövergripande projekt - Utdelning och genomgång	I grupp tränar du på att planera, organisera och strukturera ett projekt för att nå uppdragets mål. Du lär dig att samla in och analysera information, skriva en rapport och presentera dina slutsatser. Projektet kopplar ihop kunskaper från tidigare, pågående och kommande kurser.
17 mars	08.00-08.30 09.00-13.00	<ul style="list-style-type: none">• Kunskapskontroll*• Byggteknik• AI för fastighetsförvaltare	AI blir allt mer relevant – även inom fastighetsbranschen. Du får en introduktion till AI och hur du som fastighetsförvaltare kan använda tekniken i olika arbetsmoment för att förenkla och effektivisera ditt arbete.
18,19,31 mars, 1 April 14 april	09.00-17.00 08.00-08.30	<ul style="list-style-type: none">• Fastighetsteknik• Kunskapskontroll *	Kursen ger dig grunderna i el-, styr- och reglerteknik samt förståelse för hur fastighetens installationer fungerar. Du får lära dig att planera för effektiv förvaltning, påverka energianvändning och skapa ett bra inomhusklimat. Även miljöpåverkan, aktuella lagar och hur tekniken kan samverka med ny teknik som AI ingår.
14,15 April	09.00-17.00	<ul style="list-style-type: none">• Underhållsplanering och besiktningsmetoder	Du får lära dig om lagar och regler för fastighetsunderhåll, metoder för att bedöma underhållsbehov och hur besiktningsrapporter hanteras. Kursen tar även upp hur du upprättar en underhållsplan och hur regelbundet underhåll kan spara kostnader på sikt.
16 April	09.00-12.00	<ul style="list-style-type: none">• Ämnesövergripande projekt handledning	Du och din projektgrupp får handledning och coaching av kursansvarig.
28 april	08.00-08.30	<ul style="list-style-type: none">• Kunskapskontroll*	





FORTS. KURSÖVERSIKT

DIPLOMERAD FASTIGHETSFÖRVALTARE

DATUM	TID	KURS OCH DELMOMENT	BESKRIVNING
28,29,30 april 12 maj	09.00-16.00 08.00-08.30	<ul style="list-style-type: none">• Fastighets- och hyresrätt• Kunskapskontroll *	Du får grundläggande kunskap om fastighetsrätt vid köp, förvaltning och nyttjande av fastigheter – som arrende, bostadsrätt och hyresrätt. Kursen tar upp relevanta lagar, juridiska dokument samt hyresvärdens och hyresgästens rättigheter och skyldigheter. Du får också lära dig hur en fastighetsförvaltare hanterar problem med hyresgäster.
12,13,19,20 maj 2 juni	09.00-16.00 08.00-08.30	<ul style="list-style-type: none">• Fastighetsekonomi• Kunskapskontroll *	Kursen ger dig en ökad förståelse för ekonomiska beslut inom fastighetsföretag och hjälper dig att göra korrekta bedömningar. Du lär dig metoder för budgetering, kalkylering, lönsamhetsbedömning, fastighetsbeskattning och hyressättning.
2 juni 3,4 juni 7 juni	09.00-12.00 09.00-17.00 Senast 23.59	<ul style="list-style-type: none">• Ämnesövergripande projekt•Handledning• Eget arbete• Inlämning projekt	Du och din projektgrupp får handledning och coaching av kursansvarig. Det är viktigt att avsätta tid under hela projektets gång – här finns även schemalagd tid för eget arbete i gruppen.
16,17 juni 18 juni	09.00-16.00 10.00- 12.00	<ul style="list-style-type: none">• Upphandling och leverans av fastighetstjänster•Handledning	Du får grunderna i upphandlingsprocessen, Lagen om offentlig upphandling (LOU), samt vanliga standardavtal och juridiska dokument i branschen. Kursen ger dig också verktyg för att planera och ta fram förfrågningsunderlag för fastighetsrelaterade tjänster utifrån givna förutsättningar.
26 juni 	09.00-12.00	<ul style="list-style-type: none">• Ämnesövergripande projekt - redovisning• Diplomeringsceremoni	Kronan på verket. Du och din projektgrupp presenterar resultaten från det ämnesövergripande projektet muntligt inför resten av gruppen. Vi rundar av utbildningen med en gemensam diplomeringsceremoni.

Kunskapskontrollerna säkerställer att du har tagit med dig relevanta kunskaper och färdigheter från utbildningen

- 24 februari 08.00–08.30 Kunskapskontroll: Processledning
- 17 mars 08.00–08.30 Kunskapskontroll: Byggteknik och lokalanpassning
- 14 April 08.00–08.30 Kunskapskontroll: Fastighetsteknik
- 28 April 08.00–08.30 Kunskapskontroll: Underhållsplanering och besiktningsmetodik
- 12 maj 08.00–08.30 Kunskapskontroll: Fastighets- och hyresrätt
- 2 juni 08.00–08.30 Kunskapskontroll: Fastighetsekonomi

